Formation : démarrage et gestion de votre pratique privée en psychologie

Adresse : https://asadis.net/fr/formation/demarrage-gestion-pratique-privee-psychologie/

Durée : 4h

Nature : Action de formation professionnelle

Lieu : Formation en ligne

Tarif individuel : $144.00

Présentation :
La plupart des psychologues et des psychothérapeutes seront à leur compte à un moment ou un autre de leur carrière. Cette formation a pour but de couvrir les thèmes essentiels liés à la pratique privée. Vous pourrez découvrir quel type d'entrepreneur vous êtes et comment miser sur vos forces. La formation couvrira également les différents types de structures de pratiques privées afin que vous puissiez évaluer quelle formule vous conviens le mieux. De plus les aspects légaux et financiers de base seront présentés et expliqués avec des exemples concrets. Cette formation se penchera ensuite sur la façon de gérer et administrer votre pratique privée et vous aurez accès aux formulaires nécessaires pour le démarrage. Finalement, des trucs et astuces seront présentés afin que vous puissiez maintenir un équilibre sain tout en étant votre propre patron.

L'objectif principal est vous donner une boîte à outil pour démarrer, maintenir ou bien modifier votre pratique privée.

Objectifs pédagogiques :
1. Évaluer la pertinence de se lancer en affaires et identifier une forme juridique adaptée à vos besoins.
2. Identifier les principaux aspects légaux, administratifs et financiers liés à la création d'une pratique privée.
3. Maintenir un équilibre entre la vie personnelle et professionnelle.

Supports et moyens pédagogiques :
Un cours théorique illustré par des exemples cliniques. Ce cours est composé de vidéos de 5 à 15 minutes chacune. Le power-point de la formation à télécharger.

Public : Cette formation s'adresse à tous les professionnels experts de la santé mentale.

La formatrice

Dre Valentina Munoz, psychologue, est psychologue clinicienne, spécialisée en thérapie cognitivo-comportementale (TCC) pour le traitement de l'anxiété et des troubles liés au stress chez l'adulte. Elle a obtenu son doctorat en psychologie clinique et recherche à l'Université de Montréal, au Canada, en 2005.

Forte d'une longue expérience en pratique privée, la Dre Munoz offre des services de psychothérapie ainsi que des ateliers destinés au grand public et aux professionnels de la santé mentale. Sa pratique porte notamment sur les troubles anxieux, la prévention de l'épuisement professionnel, la résilience et la gestion du stress.

Elle a travaillé pendant 10 ans à l'Institut Universitaire en Santé Mentale Douglas, où elle a traité des personnes souffrant de troubles anxieux sévères accompagnés de diverses problématiques mentales et sociales, en plus de superviser des doctorants en psychologie. Pendant de nombreuses années, elle a également été une ressource externe pour les Forces armées canadiennes, venant en aide aux vétérans atteints de TSPT.

Valentina Munoz est membre de l'Ordre des psychologues du Québec et parle le français, l'anglais et l'espagnol.

Plan de la formation

PowerPoint
Annexe - Formulaires
Présentation
Thème 1: Quel type d'entrepreneur êtes-vous?
Connaissance de soi (forces, faiblesses et qualités entrepreneuriales)
Introspection entrepreneuriale
Thème 2: Quel type de pratique privée choisir?
Bureau clé en main et sous-location avec collègues
La location solo, ouvrir sa propre clinique et la pratique à domicile
La téléthérapie
La recherche d'un bureau pour une pratique privée
L'aménagement du bureau
La tenue vestimentaire et les messages clés
Thème 3: Quels aspects légaux à considérer?
Les différentes formes juridiques d'entreprise
Choisir le nom de sa compagnie, et l'enregistrer
Assurances, adhésion aux ordres professionnels et messages clés des aspects légaux
Thème 4: Qu'est-ce qui en est de vos finances?

Honoraires- privé vs public
Les revenus et dépenses d'une pratique privée
Taxes, impots et messages clés des finances
Thème 5: Comment gérer le volet administratif?
Les différents formulaires d'une pratique privée
Gérer sa pratique à l'aide de logiciels
Les références
Le site web, et les points important du volet administratif
Thème 6: Comment gérer ma pratique au quotidien?
Le premier contact et la prise de rendez-vous
La première session, la structure d'une session typique et quelques conseils pour gérer les dossiers
Thème 7: Comment maintenir un équilibre sain?
S'affirmer avec sa pratique privée
Mettre ses limites, anticiper les défis et quelques trucs pour atteindre un équilibre
Conclusion

Évaluation :
Afin de valider l'atteinte des objectifs pédagogiques, une évaluation finale, sous forme de questions vrai/faux, est proposée. Elle doit être complétée pour obtenir l'attestation de réussite.
En complément, une auto-évaluation facultative est proposée au début et à la fin du parcours, afin de vous permettre de mesurer votre progression sur les compétences visées.
Ces démarches ne sont pas notées et visent avant tout à soutenir votre réflexion professionnelle.

Délais d'accès : Une fois l'inscription confirmée, vous (ou l'apprenant) pouvez commencer la formation à tout moment, de manière autonome et à votre propre rythme. Vous pouvez accéder à la formation tant qu'Asadis détient les droits légaux de la diffuser (typiquement 10 ans).

Des questions ? N'hésitez pas à nous contacter à *contact@asadis.net*