Formation : démarrage et gestion de votre pratique privée en psychologie

Adresse: https://asadis.net/fr/formation/demarrage-gestion-pratique-privee-psychologie/

Durée: 4h

Nature : Action d'acquisition, d'entretien ou de perfectionnement des connaissances.

Lieu : formation en ligne

Tarif individuel: $144.00

Présentation:
La plupart des psychologues et des psychothérapeutes seront à leur compte à un moment ou un autre de leur carrière. Cette formation a pour but de couvrir les thèmes essentiels liés à la pratique privée. Vous pourrez découvrir quel type d'entrepreneur vous êtes et comment miser sur vos forces. La formation couvrira également les différents types de structures de pratiques privées afin que vous puissiez évaluer quelle formule vous conviens le mieux. De plus les aspects légaux et financiers de base seront présentés et expliqués avec des exemples concrets. Cette formation se penchera ensuite sur la façon de gérer et administrer votre pratique privée et vous aurez accès aux formulaires nécessaires pour le démarrage. Finalement, des trucs et astuces seront présentés afin que vous puissiez maintenir un équilibre sain tout en étant votre propre patron.

L'objectif principal est vous donner une boîte à outil pour démarrer, maintenir ou bien modifier votre pratique privée.

Objectifs pédagogiques:
1. Savoir si vous lancer en affaires est pour vous et trouver une forme juridique qui vous convienne.
2. Connaître les principaux aspects légaux, administratifs et financiers liés à la création d'une pratique privée.
3. Maintenir un équilibre vie personnelle / vie professionnelle.

Supports et moyens pédagogiques:

Un cours théorique illustré par des exemples cliniques. Ce cours est composé de vidéos de 5 à 15 minutes chacune. Le power-point de la formation à télécharger.

Public: Cette formation s'adresse à tous les professionnels du médico-social.

La formatrice, **Dre Valentina Munoz**

Dre Valentina Munoz est psychologue clinicienne depuis plus de 15 ans. Elle est titulaire d'un doctorat en psychologie clinique et de recherche de l'Université de Montréal au Canada. Elle est spécialisée dans la thérapie cognitivo-comportementale (TCC) pour traiter les troubles anxieux chez les adultes. Elle a travaillé à l'Institut Universitaire en Santé Mentale Douglas pendant plusieurs années où elle traitait les personnes souffrant de troubles anxieux graves avec diverses co-morbidités et enjeux sociaux, supervisait des internes en psychologie au niveau du doctoral et était co-responsable du comité de psychologie en supervision clinique. Elle a une pratique privée qui lui permet de faire du travail clinique et de la formation. Plus spécifiquement, elle donne des formations au grand public, aux entreprises et aux professionnels de la santé. Ses ateliers, ses articles et ses apparitions dans les médias abordent généralement des sujets tels que la résilience, les troubles anxieux et la gestion du stress.

Plan de la formation

Powerpoint de la formation
Formulaires
Présentation
Thème 1: Quel type d’entrepreneur êtes-vous?
Connaissance de soi (forces, faiblesses et qualités entrepreneuriales)
Introspection entrepreneuriale
Thème 2: Quel type de pratique privée choisir?
Bureau clé en main et sous-location avec collègues
La location solo, ouvrir sa propre clinique et la pratique à domicile
La téléthérapie
La recherche d'un bureau pour une pratique privée
L'aménagement du bureau
La tenue vestimentaire et les messages clés
Thème 3: Quels aspects légaux à considérer?
Les différentes formes juridiques d'entreprise
Choisir le nom de sa compagnie, et l'enregistrer
Assurances, adhésion aux ordres professionnels et messages clés des aspects légaux
Thème 4: Qu’est-ce qui en est de vos finances?
Honoraires- privé vs public
Les revenus et dépenses d'une pratique privée
Taxes, impots et messages clés des finances
Thème 5: Comment gérer le volet administratif?
Les différents formulaires d'une pratique privée

Gérer sa pratique à l'aide de logiciels
Les références
Le site web, et les points important du volet administratif
Thème 6: Comment gérer ma pratique au quotidien?
Le premier contact et la prise de rendez-vous
La première session, la structure d'une session typique et quelques conseils pour gérer les dossiers
Thème 7: Comment maintenir un équilibre sain?
S'affirmer avec sa pratique privée
Mettre ses limites, anticiper les défis et quelques trucs pour atteindre un équilibre
Conclusion
Bibliographie